

DISCIPLINARE OPERATIVO **(ai sensi dell'Art.1 del Contratto di Servizio in house)**

TRA

Automobile Club Verona, di seguito A.C.VR., nella persona del Direttore, Dott. Riccardo Cuomo

E

ACI GEST S.r.l., di seguito la Società, nella persona del Presidente, dott. Amedeo Portacci

- visto il contratto di servizio vigente tra le parti, sottoscritto in data 1.2.2017;
- visto l'Art. 1 del citato Contratto che rinvia ad un disciplinare operativo per mezzo del quale vengono regolati su base annuale i rapporti tra le parti

SI CONVIENE QUANTO SEGUE PER L'ESERCIZIO 2020

1. Gestione Ufficio Soci:

Nell'espletamento di detto servizio la Società dovrà svolgere l'attività di assistenza ai Soci ACI, l'attività di acquisizione di nuovi soci ed il rinnovo di quelli già iscritti, attraverso azioni di telemarketing, convenzioni aziendali e promozioni commerciali in genere.

Il compenso per tale attività si conviene in € 1,00 (uno/00) per singola operazione compiuta nell'anno solare di riferimento.

2. Gestione Servizio Bollo Sicuro:

Per l'attività di supporto al servizio cd "Bollo Sicuro", ovvero acquisizione nel sistema informatico delle adesioni e variazioni al contratto di bollo facile e di rinnovo automatico delle associazioni, A.C.VR riconosce alla Società i seguenti corrispettivi:

- controllo modulistica e RID, trasmissione RID istituti di credito e registrazione dei contratti e delle variazioni nel sistema informatico € 2,50 (due/cinquanta)+ I.V.A. cad.;
- predisposizione e spedizione al domicilio dei clienti del preavviso di scadenza e dei documenti di Bollo Sicuro e rinnovo automatico comprensivo dell'associazione e successiva archiviazione € 0,50 (zero/cinquanta) + I.V.A. cad.

3. Gestione/supporto servizio di Assistenza Pratiche Automobilistiche:

Nell'espletamento di detto servizio la Società dovrà svolgere ogni ordine di adempimento connesso alla elaborazione delle Pratiche Automobilistiche, alla gestione delle banche dati dell'Ente (a titolo meramente esplicativo, attività di raccolta documentazione, inserimento dati, compilazione formalità, controlli e verifiche di chiusura pratica). Corrispettivo forfettario € 25,00 (venticinque/00) per ogni tipologia di pratica. L'importo da corrispondere dovrà comunque essere ricompreso tra un importo minimo di € 70.000,00 e un importo massimo pari a € 150.000,00.

4. Gestione servizio di Segreteria ed Affari Generali dell'A.C. Verona:

A.C. VR affida inoltre alla Società:

- un'attività di supporto alla Direzione dell'Ente;
- un'attività di supporto per gli adempimenti connessi alla gestione dell'Ufficio Segreteria dell'Ente (a titolo meramente esplicativo, gestione del protocollo, archiviazione e conservazione di tutti gli atti originali dell'Ente, predisposizioni di comunicazioni con gli Organi dell'Ente e altri Organi istituzionali della città, stampa dei Verbali del Consiglio Direttivo, gestione degli ordini di cancelleria, materiale di consumo ecc).
- un'attività di supporto nell'organizzazione di Eventi e Manifestazioni inerenti la sicurezza ed educazione stradale e la mobilità sostenibile;
- un'attività di supporto per la realizzazione di campagne associative;
- l'aggiornamento del sito web dell'Ente;
- l'acquisto di gadget e materiale promozionale.

Il compenso previsto è pari ad € 30.000,00 (trentamila/00) + I.V.A.

5. Gestione/supporto Attività Amministrative:

Attività di supporto al settore fatturazione e contabilità., attività cui la Società farà fronte con proprio personale in possesso di conoscenze specifiche e di esperienza nel settore. Il compenso riconosciuto è pari ad € 40.000,00 (quarantamila/00) + I.V.A..

6. Gestione Ufficio Sportivo ed Organizzazione Eventi:

Nell'espletamento di detto servizio la Società dovrà svolgere ogni ordine di adempimento connesso alla gestione dell'Ufficio Sportivo dell'A.C.VR e all'organizzazione di Eventi istituzionali, Manifestazioni sportive, iniziative inerenti alla sicurezza stradale ed educazione stradale.

Viene convenuto per tale servizio un compenso annuo minimo di € 60.000,00 (sessantamila/00).

7. Gestione di iniziative ed eventi inerenti alla sicurezza e alla educazione stradale:

Nell'espletamento di detto servizio la Società dovrà organizzare iniziative di educazione alla sicurezza stradale quali TrasportAci Sicuri, Due ruote sicure, a Passo sicuro e attività rivolte a giovani e adulti. Dovranno essere coinvolte nell'anno almeno 600 persone.

Per tale attività viene riconosciuto un compenso annuo minimo di € 15.000,00 (quindicimila/00) al raggiungimento del numero di persone coinvolte.

8. Gestione del Servizio di "Pubblicazioni giornale":

Nell'espletamento di detto servizio la Società dovrà svolgere ogni ordine di adempimento connesso alla redazione, all'edizione, alla pubblicazione ed alla divulgazione della rivista semestrale "ACI Verona News". Viene convenuto per tale servizio un compenso annuo minimo di € 6.000,00 (seimila/00).

9. Gestione e mantenimento delle attività di comunicazione digitale;

Nell'espletamento di detto servizio la Società dovrà impegnarsi per la realizzazione di un nuovo sito web, all'indirizzo www.aciveronaevents.com che racchiuda al suo interno tutti gli eventi e le manifestazioni sportive organizzate dall'Automobile Club Verona. La Società dovrà mettere in atto tutte le procedure necessarie al disegno e alla messa online del sito oltre alle attività di mantenimento e manutenzione dello stesso e degli altri siti tutt'ora in essere: www.rallyduevalli.it, www.aspettandola1000m.it e www.caprinospiazzi.it. A ciò si aggiunga l'attività di social media management per le pagine (Facebook e Twitter) relative agli eventi compresa la pagina Facebook ufficiale @AutomobileClubVerona ed eventuali implementazioni su altre piattaforme digitali.

Il compenso convenuto per tale attività è pari a €10.000,00 (diecimila/00).

10. Gestione del Servizio di “fattorinaggio”:

Nell'espletamento di detto servizio la Società dovrà svolgere ogni ordine di adempimento connesso alla presentazione consegna e ritiro, con mezzi propri, di documenti, buste, plichi, pacchi e materiale vario presso la sede dell'Ente, presso gli Uffici del Dipartimento dei Trasporti terrestri e del PRA; presso le Concessionarie di veicoli sul territorio provinciale; presso gli sportelli bancari del territorio provinciale; presso gli Uffici postali sul territorio provinciale; presso qualsiasi tipologia di ufficio pubblico e/o privato sul territorio provinciale. Il servizio dovrà essere svolto secondo le indicazioni e necessità di A.C. VR. Viene convenuto per tale servizio un compenso annuo minimo di € 25.000,00 (venticinquemila/00).

Alla fine dell'anno le parti verificheranno, sulla base di tutte le informazioni e rendicontazioni di cui sopra, la congruità degli importi pattuiti per l'espletamento di ogni servizio con possibilità di pattuire ogni necessaria integrazione di importi a fronte di accertati incrementi degli oneri di gestione dei servizi espletati o per ulteriori incarichi conferiti in corso d'esercizio e/o ampliamento degli stessi.

Verona, 1 giugno 2020

AUTOMOBILE CLUB VERONA
F.TO Dott. Riccardo CUOMO

ACI GEST S.R.L.
F.TO Dott. Amedeo PORTACCI